

# PEDIDO DE APROVAÇÃO DO PROJECTO (DE ALTERAÇÃO) DA OBRA DE DEMOLIÇÃO



\* Se houver, deverá preencher

(A preencher pela DSSCU)

Entrada N.º: T-\_\_\_\_\_/202\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

N.º do processo da obra de demolição\*:

N.º do processo da obra de construção/ampliação\*:

N.º do processo de prédios mau estado de conservação / em ruína\*:

N.º do processo de concessão de termo\*:

**Exmo. Senhor Director da DSSCU:**

Dono da obra: \_\_\_\_\_ N.º de telemóvel: \_\_\_\_\_

Qualidade:  Proprietário  Concessionário  Procurador<sup>(2)</sup>  Outro (descrever): \_\_\_\_\_

Endereço de contacto : \_\_\_\_\_

Local da obra:  Macau  Taipa  Coloane  Cotai

Designação da rua: \_\_\_\_\_ N.º policial / n.º do lote: \_\_\_\_\_

(Indique na coluna anterior a designação da rua onde se localiza a entrada principal e esta coluna destina-se ao preenchimento de informações complementares) N.º de referência indicado na informação escrita de registo predial: \_\_\_\_\_

Vem solicitar a V. Ex.<sup>a</sup> (3) : A)  Aprovação do projecto da obra de demolição  alteração da obra de demolição

B)  Emissão da licença de obra de demolição<sup>(4)</sup> (prazo<sup>(5)</sup>: \_\_\_\_\_ dias) *(Deve também escolher a alínea A, vide o ponto 2 das <Observações>)*

 Projecto de alteração elaborado conforme o parecer da DSSCU, com o n.º do ofício da DSSCU : \_\_\_\_\_

Indique a forma pretendida para a recepção do ofício da DSSCU:

 carta registada sem aviso de recepção levantamento junto da DSSCU, após a recepção do aviso destes Serviços através de SMS para o n.º de telemóvel: \_\_\_\_\_N.º de página<sup>(6)</sup>

Documentos entregues (assinale com "✓")

<input type="checkbox"/>	Declaração de representante da pessoa colectiva <sup>(1)</sup>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Original ou fotocópia autenticada da certidão do registo predial	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Original ou fotocópia autenticada da procuração <sup>(2)</sup>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Cópia do contrato de concessão do terreno <sup>(7)</sup>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Cópia do auto do processo de vistoria de prédios em ruína / mau estado de conservação ou do ofício-resposta da DSSCU quanto ao projecto de construção / ampliação	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Declaração do credor autorizando a obra ou declaração do proprietário que o credor foi notificado da sua realização (com documento comprovativo dessa mesma notificação) <sup>(8)</sup>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Cópia da planta de condições urbanísticas <sup>(9)</sup>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Termo de responsabilidade pela elaboração do projecto	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	#Termo de responsabilidade pela direcção técnica da obra	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	#Termo de responsabilidade pela execução da obra	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Memória descritiva e justificativa da obra	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Memória descritiva e justificativa das condições de segurança contra incêndios	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Planta de localização da obra, à escala de 1:1000	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Planta de vedação <sup>(10)</sup> , à escala de 1:200	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	#Original da apólice de seguro de acidentes de trabalho e doença profissional ou sua fotocópia acompanhada do respectivo original para efeitos de autenticação <sup>(5)</sup>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	#Original da licença de peajamento de carácter temporário – Tapumes e Andaimos, emitida pelo IAM ou sua fotocópia acompanhada do respectivo original para efeitos de autenticação <sup>(11)</sup>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Outro (descrever): _____	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	1 cópia <input type="checkbox"/> 2 cópias / 3 cópias dos documentos supramencionados (caso o local da obra encontra-se localizado na zona de protecção ou sítio classificado, devem ser entregues três cópias)	<input type="checkbox"/>

A preencher pela DSSCU

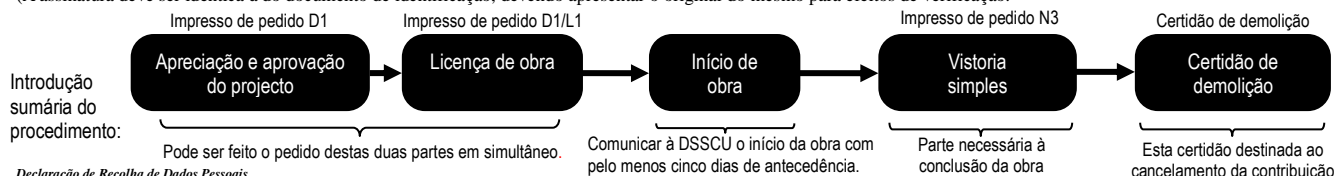
# Documentos necessário para a emissão da licença de obra de demolição

&lt;Outras informações&gt;

Nota 1: Foi anexada a declaração de notificação de início de obra  sim  nãoNota 2: O projecto envolve os projectos de construção que precisam de se sujeitar à avaliação do impacto ambiental:  sim  não (Os pormenores podem ser consultados no website da DSPA: <http://www.dspa.gov.mo/eia>)

Assinatura do requerente: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_ ano \_\_\_\_\_ mês \_\_\_\_\_ dia

(A assinatura deve ser idêntica à do documento de identificação, devendo apresentar o original do mesmo para efeitos de verificação.)

**Declaração de Recolha de Dados Pessoais**

De acordo com a Lei nº 8/2005: "Lei da Protecção de Dados Pessoais":

- Os dados pessoais recolhidos são tratados com finalidades relativas ao seu requerimento. - Em cumprimento de obrigação legal, os dados pessoais podem ser comunicados às outras entidades competentes.

- Os titulares dos dados têm direito de acesso, rectificação e actualização aos seus dados pessoais conservados pela DSSCU.


**<Regras Básicas para Emissão da Licença de Obra> e <Observações> no verso do impresso** ➔

DSSCU\*0210\*

U013P

### ⟨ Observações ⟩

- (1) Em caso de pessoa colectiva, deve-se ainda preencher a “Declaração de representante da pessoa colectiva”.
- (2) Na qualidade de procurador deve ser entregue o original ou fotocópia autenticada da procuração.
- (3) Através do presente impresso, pode solicitar em simultâneo a aprovação do projecto de (alteração) da obra de demolição e a emissão da licença da obra de demolição ; caso somente solicite a emissão da licença da obra de demolição, a solicitação deve ser feita através do preenchimento do impresso “L1 - Pedido de Emissão da Licença de Obra”, fornecido pela DSSCU.
- (4) Somente reunir as condições de emissão da licença da obra de demolição após a aprovação do projecto de arquitectura do local da obra e a emissão do parecer de passível aprovação, contudo caso o prédio seja considerado em ruína, não é aplicável neste âmbito.
- (5) Relativamente ao prazo da licença de obra, a DSSCU na avaliação do prazo pretendido no requerimento e do prazo indicado na apólice de seguro entregue, prevalece o prazo que seja mais curto, nem ultrapassar o prazo de aproveitamento do terreno se houver.
- (6) Regra de enumeração: As páginas devem ser enumeradas a partir do pedido (a presente folha) em forma subsequente com números arábicos.
- (7) Caso seja terreno concedido em regime de arrendamento, deve então ser entregue a cópia do contrato de concessão do terreno ou documento comprovativo de titularidade da propriedade.
- (8) Quando se trate de obra de demolição de prédio sobre o qual incida um direito hipotecado, deve ser entregue a referida declaração.
- (9) Caso exista o projecto da obra de construção/ampliação relativo ao local da obra, deve ser entregue cópia da respectiva planta de condições urbanísticas, além disso, o requerente pode consultar as informações da planta de condições urbanísticas caso exista na Rede de Informação Cadastral (<http://cadastral.gis.gov.mo>).
- (10) A altura da vedação ou do muro deve ser superior a 2m e caso se preveja que num curto prazo (no máximo de 6 meses) não seja ainda entregue o projecto de reconstrução do edifício, a vedação deve ser executada com material de carácter permanente, nomeadamente parede em alvenaria e tijolo ou composto por parte da fachada exterior do edifício.
- (11) Durante a execução da obra caso seja necessário ocupação temporária dos passeios envolventes, na altura de apresentar o pedido de emissão da licença da obra, deve o requerente entregar ainda o original ou cópia da licença de peijamento de carácter temporário – Tapumes e Andaimos do IAM e no caso a obra vinha afectar o tráfego público, deve então entregar o original ou cópia do pedido de adopção de medidas provisórias de trânsito da Direcção dos Serviços para Assuntos de Tráfego, na próxima fase de entrega do pedido de início da obra.
- (12) A declaração de notificação de início da obra pode ser apresentada juntamente com o respectivo pedido, ou pode ser apresentada no prazo de 30 dias após a emissão da respectiva licença de obra com pelo menos 5 dias de antecedência contados a partir da data do início dos trabalhos, e além disso, deve ser efectuado o respectivo registo no livro de obra, o qual deve ser subscrito, se houver, pelo técnico responsável pela fiscalização de obra.
- (13) Através do n.º de entrada na DSSCU (Talão n.º) e o consulta n.º para Internet, o requerente poderá consultar o resultado da apreciação na website da DSSCU.

- 
- 1 O respectivo projecto da obra de demolição foi considerado aprovado ou aprovado condicionalmente, e o projecto da obra de construção/ampliação do mesmo local foi considerado aprovado ou aprovado condicionalmente.
  - 2 Foi entregue o termo de responsabilidade do técnico ou da empresa qualificada responsável pela direcção técnica e execução da obra.
  - 3 Foi entregue a apólice de seguro de acidentes de trabalho e doenças profissionais conforme o disposto no Decreto-Lei n.º 40/95/M, tendo em conta o seguinte:
    - 3.1 O segurado deve ser dono da obra ou contratador/empresa construtora responsável pela execução da obra;
    - 3.2 Indicação da natureza da obra (coincidente com o referido no impresso);
    - 3.3 Indicação da local da obra (coincidente com o referido no impresso);
    - 3.4 Indicação da data e das horas do início e do termo do prazo da apólice de seguro;
    - 3.5 Indicação do valor de protecção da apólice de seguro;
    - 3.6 Indicação da legislação aplicável;
    - 3.7 A apólice de seguro não pode ser “cover note”.
  - 4 Foi adoptada a correspondente medida de protecção para a parte necessariamente mantida, por exemplo, o plano de contenções que foi aprovado.

Nota: As condições acima referida são apenas básicas e variam conforme a particularidade de cada caso. O cumprimento das condições supramencionadas não significa o devido emissão da licença de obra.

Modalidade	Conteúdo
1.	Local da obra : _____
2.	A área total de demolição é de _____ m <sup>2</sup>
3.	Situação jurídica do terreno: <input type="checkbox"/> Propriedade perfeita <input type="checkbox"/> Concessão por arrendamento <input type="checkbox"/> Concessão por aforamento <input type="checkbox"/> Concessão gratuita <input type="checkbox"/> Licença ocupação temporária <input type="checkbox"/> Outro (discriminar): _____
4.	As construções ficam situadas nos monumentos, nos edifícios de interesse arquitectónico, conjuntos, sítios ou zona de protecção definidos no artigo 117.º da Lei n.º 11/2013: <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
5.	O local da obra de demolição <input type="checkbox"/> existe / <input type="checkbox"/> não existe a respectiva planta de condições urbanísticas. Caso exista, o presente projecto já: <input type="checkbox"/> cumpre totalmente <input type="checkbox"/> não cumpre parcialmente ou totalmente, indica e justifica: _____
6.	Forma de demolição: <input type="checkbox"/> Manual e equipamento ligeiro <input type="checkbox"/> Equipamento pesado <input type="checkbox"/> Outro (discriminar): _____
7.	Forma de protecção do edifício: <input type="checkbox"/> Andaime de bambu <input type="checkbox"/> Lona <input type="checkbox"/> Rede de segurança <input type="checkbox"/> Outro (discriminar): _____
8.	Ocupação temporária do passeio ou da via pública envolvente durante a execução da obra: <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
9.	Medidas de protecção do passeio ou da via pública envolvente: <input type="checkbox"/> Tapume com cobertura <input type="checkbox"/> Andaime com pala inclinada <input type="checkbox"/> Outro (discriminar): _____
10.	No limite de terreno, a altura de construção é de _____ <input type="checkbox"/> Muro <input type="checkbox"/> Vedação <input type="checkbox"/> Outro (discriminar): _____
11.	Instalação de acesso de entrada no terreno e abertura de orifício na porta para permitir ao pessoal observar a situação no interior do local da obra : <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
12.	Forma de tratamento do terreno após demolição do prédio: <input type="checkbox"/> Pavimentação em cimento <input type="checkbox"/> Outro (discriminar): _____
13.	Realização de reboco e de impermeabilização na fachada exterior do prédio vizinho: <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não, devido a inexistência de edifício vizinho
14.	Concluído a obra, será instalado armação de suporte metálico no edifício vizinho: <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
15.	Indique o volume de estimação de materiais abandonados e a forma de tratamento no período da execução da obra: _____ _____ _____
Demais trabalhos	_____ _____ _____ _____ _____

Assinatura do técnico responsável pela elaboração do projecto: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_ ano \_\_\_\_\_ mês \_\_\_\_\_ dia

Assinatura do dono da obra: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_ ano \_\_\_\_\_ mês \_\_\_\_\_ dia

