Direcção dos Serviços de Solos e Construção Urbana (DSSCU)

E05

Formulário de cancelamento do registo dos ascensores

(A preencher pela DSSCU)

Entrada N.º: T-_____/20___ de _____

Exmo. Senhor Director da DSSCU:

Declarante: _____

Qualidade do declarante: ☐ Entidade de manutenção procuradora ☐ Responsável pelo(s) ascensor(es)

Endereço de contacto: _____

Nos termos do n.º 10 do art. 6.º da Lei n.º 14/2022 (Regime jurídico de segurança dos ascensores) e do n.º 3 do art. 2.º do Regulamento Administrativo n.º 11/2023 (Regulamentação do regime jurídico de segurança dos ascensores), vem por este meio solicitar à vossa Direcção de Serviços o cancelamento do(s) registo(s) do(s) ascensor(es).

Identificação do responsável pelo(s) ascensor(es) (preenchimento obrigatório)			
Designação (v.g. administração/entidade)			
Qualidade (escolha uma opção de acordo com o art. 7.º do Regime jurídico de segurança dos ascensores)	☐ Empresário de administração do condomínio ☐ Administração do condomínio ou do subcondomínio ☐ Proprietário do condomínio ou do subcondomínio ☐ Utilizador efectivo das edificações, partes de edificações ou fracções autónomas afectas a fins não habitacionais, ou aquele que detiver a exploração dos estabelecimentos ou das actividades neles exercidas ☐ Serviço ou entidade pública ☐ Proprietário de edificações, partes de edificações ou fracções autónomas		
Endereço de contacto		Telefone de contacto	

Documentos entregues (assinale com "✓")		
☐ Procuração para a declaração de ascensores (apenas aplicável aos casos em que o pedido de registo foi formulado pela entidade de manutenção procuradora)	☐	A preencher pela DSSCU
☐ Lista de registos dos ascensores a cancelar (os ascensores têm de ser da alçada do responsável acima indicado)	☐	
☐ Disco óptico (*vide* observações em baixo)	☐	
☐ Outros (indique):	☐	
Indique a forma pretendida para a recepção do ofício da DSSCU (caso haja): ☐ Carta registada com aviso de recepção ☐ Levantamento junto da DSSCU, após a recepção do aviso destes Serviços através de SMS para o n.º de telemóvel _____		

Declaração

O signatário / Esta sociedade declara que as informações submetidas para efeitos de cancelamento do(s) registo(s) do(s) ascensor(es) são exactas e isentas de erros.

Assinatura do declarante*: _____ Data: _____

(A assinatura deve ser idêntica à do documento de identificação, devendo ser apresentado o original do mesmo para efeitos de verificação)

Observações

1 Em cada impresso "E05" apenas se pode declarar os ascensores da alçada do mesmo responsável.
2 O disco óptico deve conter:
 2.1 o presente pedido em formato PDF (com a designação do ficheiro electrónico: E05.pdf).

Declaração de Recolha de Dados Pessoais

De acordo com a Lei n.º 8/2005 (Lei da Protecção de Dados Pessoais):
- Os dados pessoais recolhidos destinam-se ao tratamento deste requerimento.
- Em cumprimento de obrigação legal, os dados pessoais podem ser comunicados a outras entidades competentes.
- Os titulares dos dados têm direito de acesso, rectificação e actualização aos seus dados pessoais conservados pela DSSCU.

Lista de registos dos ascensores a cancelar

Ordem	N.º de registo emitido pela DSSCU:	Local de instalação dos ascensores/ Nome da edificação/ Nome do estabelecimento (serve apenas para referência)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		

Rubrica:_____