

DSSCU
PEDIDO DE DOCUMENTO AUTENTICADO DE PROJECTO DE CONSTRUÇÃO
(PROCESSO COM A LICENÇA DE UTILIZAÇÃO)

(A preencher pela DSSCU)

Entrada n.º : T- _____

Data de entrada : _____

Exm.º Senhor Director da DSSCU :

Dados do requerente

Nome da pessoa singular (individual) : _____

Designação da pessoa colectiva (empresa/instituição) : _____

Nome do representante da pessoa colectiva: _____

Endereço : _____

N.º de telefone : _____ E-mail : _____

N.º de telemóvel para recepção de notificações por SMS : _____

O signatário/A empresa/A instituição na qualidade abaixo indicada solicita uma cópia autenticada dos documentos relativos à seguinte edificação (por favor assinale a sua opção com um “ ”) :

Proprietário (pessoa singular)*, o qual concorda que a DSSCU consulte a Plataforma de Serviços *Online* de Registo e Notariado da Conservatória do Registo Predial para efeitos de verificação do interesse legítimo do signatário em matéria respeitante ao objecto do pedido.

*Não necessita de apresentar anexos, excepto se solicitar documentos relativos às partes comuns da edificação.

Proprietário (pessoa colectiva) Inquilino Procurador Outro (Indique) : _____

Dados da edificação

Atenção: Por favor de preencher com exactidão os dados da edificação e identificar a sua localização, quaisquer incorrecções poderão afectar o andamento do pedido.

Zona : Península de Macau Taipa Coloane

Arruamento : _____ N.º policial : _____

Edificação : _____ Fase : _____ Bloco : _____

Andar : _____ Fracção : _____

Projectos de obra a solicitar (para construções que têm licença de utilização) (Por favor assinale a sua opção com um “✓”)

Tipos	Projectos de especialidade		
<input type="checkbox"/> Projecto de obra de construção inicial	<input type="checkbox"/> Planta da arquitectura	<input type="checkbox"/> Planta da canalização de águas	<input type="checkbox"/> Outro (Indique) : _____
<input type="checkbox"/> Projecto de obra mais recentemente alterado	<input type="checkbox"/> Planta do alçado	<input type="checkbox"/> Planta da canalização de esgotos	_____
	<input type="checkbox"/> Planta do corte	<input type="checkbox"/> Planta do sistema de fornecimento de electricidade	_____
	<input type="checkbox"/> Planta da estrutura	<input type="checkbox"/> Planta dos sistemas de segurança contra incêndios	_____
	<input type="checkbox"/> Licença de utilização		_____

Finalidade do pedido : _____

Qualidade do papel a utilizar na reprodução de plantas e número de exemplares pretendido:

_____ exemplares em papel _____ exemplares em papel transparente (*vide* as respectivas taxas no n.º 5 das observações)

Assinatura do requerente : _____ Data : _____ Ano _____ Mês _____ Dia _____

A assinatura deve ser idêntica à do documento de identificação, devendo-se apresentar o original para efeitos de verificação.

Quando o requerente seja pessoa colectiva, deve apor em cima a assinatura do representante legal e o carimbo da empresa.

Declaração de recolha de dados pessoais

De acordo com a Lei n.º 8/2005 (“Lei da Protecção de Dados Pessoais”):

1. Os dados pessoais constantes deste formulário serão utilizados apenas para tratamento do pedido.
2. Para efeitos de cumprimento de obrigações legais, os dados pessoais podem ser comunicados a outras entidades competentes.
3. Os titulares dos dados conservados pela DSSCU têm direito de acesso, rectificação e actualização aos seus dados pessoais.



DSSCU*0224*

O005P

Página 1/2
Última actualização : 29/04/2025

A preencher pela DSSCU

Documentos entregues juntamente com este pedido :

- Documento probatório do interesse legítimo em matéria respeitante ao objecto do pedido.
- “Certidão do Registo da Pessoa Colectiva de Utilidade Pública Administrativa” emitida pela Direcção dos Serviços de Identificação (DSI).

【Observações】

1. Caso o requerente seja pessoa singular, pode aceder à página electrónica “Serviços *online*” do portal da DSSCU (www.dsscu.gov.mo) e formalizar o pedido *online* em “Acesso Comum aos Serviços Públicos da RAEM”.
2. O requerente que satisfaça os requisitos da isenção de taxas previstos no n.º 1 do art. 54.º do Regulamento Administrativo n.º 38/2022 (Regulamentação do regime jurídico da construção urbana) deve apresentar a “Certidão do Registo da Pessoa Colectiva de Utilidade Pública Administrativa” emitida pela DSI.
3. O “Projecto de obra da construção inicial” é o projecto de obra de construção de um edifício efectivamente construído (com licença de utilização), aprovado por esta Direcção de Serviços aquando da sua construção; o “Projecto de obra mais recentemente alterado” é o projecto de obra de modificação de um edifício efectivamente construído (com licença de utilização), aprovado mais recentemente por esta Direcção de Serviços, e que implicou alterações após concluída a sua construção, geralmente em termos dos compartimentos interiores de lojas, oficinas ou escritórios.
4. Caso seja solicitado o “Projecto de obra mais recentemente alterado”, esta Direcção de Serviços pode disponibilizá-lo se o tiver.
5. A reprodução de peças desenhadas em papel, por cada 297mm x 210mm ou fracção, é de MOP3,50; a reprodução de peças desenhadas em papel transparente, por cada 297mm x 210mm ou fracção, é de MOP35,00.
6. Quaisquer incorrecções acerca dos dados da edificação e da sua localização poderão afectar o andamento do pedido.

Informação

Despacho

Informação	Despacho

